



## Diez Razones por las que Automatizar Flujos de Trabajo

### INTRODUCCIÓN

Las tareas que requieren mover información entre usuarios y departamentos, y que sirven para tomar decisiones, se llevan a cabo de forma manual en un buen número de Organizaciones. Este hecho puede suponer importantes costos, es un método propenso a cometer errores, ineficiente y difícil de controlar. No solo eso, sino que además, estos procesos manuales no fomentan la responsabilidad, y pueden poner en peligro las relaciones externas y los compromisos de la compañía.

Usted puede convertir estos procesos manuales en algo del pasado. Hoy en día, las organizaciones más eficaces están implementando Captaris Workflow para desarrollar y distribuir flujos de trabajo automatizados. Captaris Workflow proporciona sencillas herramientas integradas para automatizar los procesos de negocio y mejorar, en algunos casos de forma espectacular, la responsabilidad de los usuarios y la conformidad con los requerimientos legales.

### DIEZ RAZONES POR LAS QUE AUTOMATIZAR PROCESOS CON CAPTARIS WORKFLOW

#### Una: racionaliza los Procesos Repetitivos

Captaris Workflow automatiza tareas repetitivas que involucran la gestión y distribución de documentos, desde simples tareas departamentales hasta complejos procesos a nivel de toda la organización. Permite a las organizaciones estandarizar y racionalizar estas actividades, y supervisar el progreso de las mismas, eliminando rutinas en las que es fácil cometer errores.

#### Dos: hace sencillos los continuos Procesos de Mejora

Captaris Workflow incorpora tecnologías y herramientas suficientemente probadas, como Microsoft .NET, para hacer que la definición, el desarrollo y la distribución de procesos, reglas y condiciones sean sencillos. También proporciona una metodología paso a paso, así como sencillos asistentes que permiten a personal no estrictamente técnico la definición y distribución de flujos de trabajo. Además, Captaris Workflow se integra con otras herramientas conocidas como Microsoft SharePoint, Exchange, Content Management Server y otras.

#### Tres: reduce Costos y ofrece un rápido ROI

Captaris Workflow logra un rápido "Retorno de la Inversión" (ROI) al eliminar procesos que consumen tiempo y costosas rutinas manuales, conectando al personal con la información y los procesos que necesitan para mejorar los ingresos y recortar los gastos. También incorpora Microsoft .NET framework para permitir a las organizaciones conectarse a sistemas legales actuales o futuros.

#### Cuatro: hace cumplir las tareas con Responsabilidad y Conformidad

Sarbanes-Oxley, HIPAA, ISO y otros estándares disponen reglas estrictas sobre como deben las organizaciones procesar, grabar, divulgar y controlar información. Captaris Workflow ayuda a hacer cumplir los compromisos al automatizar, estandarizar y hacer un seguimiento de los procesos, de modo que las organizaciones sepan quien, donde y cuando fallaron la información o las tareas. Del mismo modo permite gestionar el acceso a la información para garantizar la seguridad y la privacidad.

### **Cinco: ahorra Tiempo y previene Cuellos de Botella en la toma de Decisiones**

Con Captaris Workflow, las tareas se asignan a usuarios individuales o a grupos de usuarios, y se generan automáticamente notificaciones por correo electrónico para informar a los usuarios de sus tareas pendientes. Las listas de tareas se pueden enviar a Outlook, CMS, SharePoint, Captaris Workflow Web Access o a un portal, lo que incrementa la flexibilidad. Las tareas permanecen en las listas hasta que se completan, y no pueden perderse, borrarse o ignorarse. Pueden usarse reglas de tiempo para reasignar una tarea si no se lleva a cabo en el tiempo establecido. Captaris Workflow proporciona también un módulo llamado "Business Activity Monitoring" (BAM) que permite monitorizar las actividades en curso.

### **Seis: facilita unas Relaciones más cercanas con Clientes y Proveedores**

Captaris Workflow se integra con otras aplicaciones y puede llevar embebidos vínculos a correos, tareas, XML y servicios Web, para incluir a clientes y proveedores dentro de un flujo de trabajo interno. Esto mejora la cadena de suministros, reduce pérdidas de tiempo, expande el grupo de trabajo más allá de los límites de la organización y capacita al personal para recibir información y tareas, analizarlas y actuar en consecuencia. También se puede configurar un historial de los procesos con el propósito de tener todo bajo un estricto control.

### **Siete: proporciona un acceso Sencillo y Preciso a la Información a través de la Organización**

Sin un eficiente flujo de trabajo, el personal de un departamento a menudo no puede acceder fácilmente a información de otro departamento u otra aplicación. Esto hace que se pierda tiempo y puede causar innecesarios "quebraderos de cabeza" a los usuarios. Captaris Workflow puede proporcionar acceso a estos datos y racionalizar el procesamiento de la información. Permite también el establecimiento de reglas, para controlar y hacer un seguimiento de los accesos a los datos dentro de un proceso dado.

### **Ocho: conserva el Conocimiento de la Compañía**

Las Organizaciones pueden perder suficiencia si el personal falta al trabajo, es reasignado a otro departamento, es despedido o abandona su puesto. Este vacío puede ser costoso, consumir tiempo y dar lugar a retrasos innecesarios. Captaris Workflow ayuda a conservar el conocimiento electrónicamente, documentando y automatizando pasos y aprobaciones del flujo de trabajo, a través del proceso. Esto ayuda a que la información vital de la Organización se conserve.

### **Nueve: proporciona Flexibilidad para Distribuir primero, y perfeccionar después, los Flujos de Trabajo**

Captaris Workflow es muy intuitivo y gráfico. Dispone de asistentes, emuladores, modelos y tecnologías, como Microsoft Visual Studio .NET, C#, XML y otras herramientas flexibles que lo hacen rápido y sencillo de implementar, tanto para personal técnico como no técnico.

### **Diez: ofrece una Única Fuente para todas las Necesidades de la Organización**

Captaris Workflow se integra con Captaris RightFax y Captaris Alchemy, ofreciendo a las Organizaciones una única fuente para todas sus necesidades de Flujos de Trabajo, Gestión Documental y Distribución de Información. RightFax es la solución líder del Mercado de distribución de faxes y documentos electrónicos. Alchemy es líder en Gestión Documental para Contenidos Fijos. Esta gama de productos de Captaris automatiza el flujo de documentos e información, permitiendo a las organizaciones reducir costes, aumentar beneficios, mejorar la eficiencia y cumplir los requerimientos legales.

## **PARA OBTENER MÁS INFORMACIÓN**

Sistemas de Documentación Multimedia distribuye algunos de los productos de Captaris desde el año 1995. SDM es una Compañía privada de capital 100% español con más catorce años de experiencia en el campo del archivo de todo tipo de documentos. Mantiene una posición privilegiada en este sector gracias a su red de distribuidores en los mercados español y portugués, junto a una cuidada selección de productos internacionalmente contrastados, soluciones desarrolladas por su propia organización, una consultoría de alta calidad y un esmerado servicio postventa. Para obtener más información visite [www.sdm.es](http://www.sdm.es) o llame al +34 917 543 063.